

ROMÂNIA
JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂȘĂUD
CONSILIUL JUDEȚEAN



Cod poștal: 420080, România, Bistrița, Piața Petru Rareș Nr.1-2, Tel: +(40) 263/230741, Fax: 0263/214750, E-mail: licitatii@cjbn.ro

Birou achizitii publice, contracte

Nr. VI/ 16.871 / 17.08.2018

Aprob:
Administrator public,
Florin Grigore MOLDOVAN



ANUNȚ ACHIZIȚIE

Servicii de organizare de festivaluri (Festival cultural "La Fuste" 3 ediții) în cadrul proiectului "IMPACT LECHINȚA – Măsurile integrate pentru îmbunătățirea situației socio-economice a persoanelor defavorizate din comunitățile marginalizate ale comunei Lechința, județul Bistrița-Năsăud", Cod proiect: 102217

În temeiul prevederilor art.7, alin.(1) lit.d), art.68 alin.(2) lit.b) și art.2 alin.(2) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, cu sediul în municipiul Bistrița, Piața Petru Rareș nr. 1-2, cod poștal 420080, telefon:0263/230741; fax:0263/214750; e-mail: licitatii@cjbn.ro, în calitate de autoritate contractantă, achiziționează *servicii de organizare de festivaluri (Festival cultural " La Fuste " 3 ediții) în cadrul proiectului "IMPACT LECHINȚA – Măsurile integrate pentru îmbunătățirea situației socio-economice a persoanelor defavorizate din comunitățile marginalizate ale comunei Lechința, județul Bistrița-Năsăud", Cod proiect: 102217*

Sursa de finanțare: Bugetul proiectului cu titlul "Servicii de organizare de festivaluri (Festival cultural "La Fuste" 3 ediții) în cadrul proiectului "IMPACT LECHINȚA – Măsurile integrate pentru îmbunătățirea situației socio-economice a persoanelor defavorizate din comunitățile marginalizate ale comunei Lechința, județul Bistrița-Năsăud", Cod proiect:102217, finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020.

DETALII ANUNȚ:

Tip contract: Servicii

Denumire contract: *Servicii de organizare de festivaluri (Festival cultural " La Fuste " 3 ediții) în cadrul proiectului "IMPACT LECHINȚA – Măsurile integrate pentru îmbunătățirea situației socio-economice a persoanelor defavorizate din comunitățile marginalizate ale comunei Lechința, județul Bistrița-Năsăud", Cod proiect: 102217*

Descriere contract: Obiectul contractului îl reprezintă achiziția de servicii de organizare de festivaluri (Festival cultural " La Fuste " 3 ediții) în cadrul proiectului "IMPACT LECHINȚA – Măsurile integrate pentru îmbunătățirea situației socio-economice a persoanelor defavorizate din comunitățile marginalizate ale comunei Lechința, județul Bistrița-Năsăud", Cod proiect: 102217 în conformitate cu clauzele contractului de finanțare.

În cadrul contractului se vor achiziționa serviciile necesare pentru organizarea a 3 ediții ale festivalului cultural "La Fuste", în perioada 2018-2020.

Numărul participanților pe fiecare ediție în parte va fi de minim 150 și o tombolă organizată în cadrul celor 3 ediții.

Fiecare ediție presupune:

- subcontractare artiști de muzică și dans tradițional,
- amenajarea a 5 standuri cu vânzare a produselor tradiționale,
- amenajarea zonei în care se va găti mâncare tradițională de către persoanele invitate cu acest scop de către beneficiar ,
- organizarea unei tombole cu premii (fiecare premiu va consta în obiecte din tradiția romă în valoare minimă de 25 lei).
- Asigurarea scenei și amenajarea acesteia

Prestația fiecărui artist/formație va fi de minim 45 de minute.

Prestatorul va face dovada că poate asigura prezența artiștilor de muzică și dans tradițional prin prezentarea de subcontracte înainte de desfășurarea fiecărei ediții. Prestatorul va asigura personal de specialitate pentru buna funcționare a instalațiilor și a elementelor de scenotehnică.

Locația pentru amenajarea standurilor, a zonei în care se va găti și unde va fi amplasată scena va fi pusă la dispoziția furnizorului de către Partener 3 din cadrul proiectului, comuna Lechința, prin Primăria comunei Lechința.

De asemenea furnizorul trebuie să asigure 2 tehnicieni (sunetist, luminist) și 6 persoane pentru asistență.

Autoritatea Contractantă va pune la dispoziția prestatorului (materiale pentru promovarea festivalului: afișe, fluturași etc.) realizate în cadrul unui contract complementar încheiat în cadrul aceluiași proiect pentru a fi repartizate de către prestator, participanților, prin resursele umane puse la dispoziție de prestator, pe bază de tabel cu semnătură;

Perioadele de desfășurare a festivalului, celor 3 ediții, în perioada 2018-2020 sunt :

- ediția 1: 20.09.2018-21.09.2018
- ediția 2: 20.09.2019-21.09.2019
- ediția 3: 20.09.2020-21.09.2020

Furnizorul va asigura desfășurarea unui program de 2 zile cu minim 6 ore/zi.

Regia de spectacol se va efectua pentru numărul de zile stabilit pentru desfășurarea festivalului cu prezentarea detaliată a modului de derulare/ore a programului artistic, astfel încât să acopere integral programul fiecărei zile.

Condiții contract: Conform proiect contract. Documentația de atribuire este disponibilă pe site-ul www.portalbn.ro - secțiunea Achiziții publice, Achiziții directe.

Condiții de participare: Conform Documentație de atribuire disponibilă pe site-ul www.portalbn.ro - secțiunea Achiziții publice, Achiziții directe/Achiziții Anexa 2.

Ofertele de preț se vor transmite **pe e-mail** la adresa licitatii@cjbn.ro.

Criteriu de adjudecare: Prețul cel mai scăzut.

Valoarea estimată, fără TVA:

Valoarea totală estimată: 100.000,00 lei, defalcată anual astfel:

- 33.333,33 lei pentru anul 2018
- 33.333,33 lei pentru anul 2019
- 33.333,33 lei pentru anul 2020.

Termen limită primire oferte: 28.08.2018 ora 16:00

Durata contractului:

Autoritatea contractantă va încheia un acord cadru cu un singur operator economic și va intra în vigoare de la data semnării de către ambele părți până

la 13.10.2020 și se vor încheia trei contracte subsecvente de prestare servicii, astfel:

- 1 pentru anul 2018
- 1 pentru anul 2019
- 1 pentru anul 2020

Durata contractelor subsecvente este de 60 de zile de la data semnării de către ambele părți.

Informații suplimentare: Ofertele care nu îndeplinesc în totalitate cerințele solicitate sau care nu au fost transmise pe e-mail (licitatii@cjbn.ro) în termenul limită, **vor fi respinse.**

Documentația de atribuire este disponibilă pe site-ul www.portalbn.ro - secțiunea Achiziții publice, Achiziții directe. Eventuale solicitări de clarificări vor fi transmise pe e-mail licitatii@cjbn.ro până la data de **24.08.2018** inclusiv. Răspunsurile la solicitările de clarificări vor fi atașate anunțului pe site-ul www.portalbn.ro.

PREZENTAREA OFERTEI:

Documentele ofertei se vor transmite pe e-mail la adresa licitatii@cjbn.ro iar la secțiunea *Subiect* se va menționa: **Servicii de organizare de festivaluri (Festival cultural "La Fuste" 3 ediții) IMPACT LECHINTA – CJBN.**

Documentele transmise se vor **numerota și opisa**. Ofertele transmise trebuie să fie datate, semnate și parafate.

Oferta va fi împărțită după cum urmează:

Partea I. Situația personală a candidatului sau ofertantului

Partea II. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Partea III. Modul de prezentare a propunerii financiare

și va conține următoarele:

I. Situația personală a candidatului sau ofertantului

1. Evitarea conflictului de interese în conformitate cu art. 59-60 din Legea 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire: se va prezenta Declarație privind neîncadrarea în situațiile potențial generatoare de conflict de interese conform art. 59-60 din Legea 98/2016, prezentată de ofertanți, asociați (dacă este cazul), subcontractanți (dacă este cazul) – **Formular nr.2;**

Persoanele cu funcție de decizie implicate în procedură sunt:

Moldovan Emil Radu - Președintele Consiliului Județean; Puica Vasile - Vicepreședinte Consiliu Județean; Țintean Ioan - Vicepreședinte Consiliul Județean; Moldovan Florin Grigore - Administrator public; Oprea Mica - Secretarul județului; Cioarbă Teofil Iulian - Director economic; Toniuc Alexandru Marian - Director executiv Direcția dezvoltare durabilă și relații externe; Ungureanu Elisabeta - Șef Birou achiziții publice, contracte; Moldovan Andreea-Cristina - consilier superior Birou achiziții publice, contracte, Stan Gabriela Cristina - Consilier superior Direcția dezvoltare durabilă și relații externe, având în proiect funcția de manager proiect; Borgovan Lucian – Șef Serviciu juridic, contencios, resurse umane, Direcția administrație locală, având în proiect funcția de consilier juridic; Lușcan Corina - Consilier principal Compartiment fonduri structurale și management proiecte, Direcția dezvoltare durabilă și relații externe, având în proiect funcția de Coordonator programe intervenții integrate A1, A5, A6 și A7; Bechiș Maria Gabriela - Consilier S Compartiment Unitatea proiecte europene, Direcția dezvoltare durabilă și relații externe, având în proiect funcția de Coordonator programe intervenții integrate A3, A4; Ceuca Gabriela-Adriana - Șef Serviciu coordonare instituții subordonate, administrare patrimoniu.

Consilierii județeni: Birișiu Gabriel-Dan, Brașoveanu Constantin, Cicedea George, Cîrcu Mirela-Maria, Curteanu Eugen-Dicones, Darabont Emiliana-Cristina, Fechete Ioan, Florean Ovidiu-Iosif, Forai Mihael Simion, Giurgiuca Flaviu Ioan, Lăcătuș Emil, Lupșan Nicolae Grigore, Manea Angelo Aurelian, Marc Vasile, Rai Doris-Gabriela, Moldovan Florin-Cristian, Moldoveanu Ileana, Mureșan Dumitru, Niculae Anghel, Salaci-Nechita Oana, Oltean Doreta, Pop George, Sas Grigore, Salak Adriana Ramona, Săsărman Monica, Scuturici Gheorghe, Suciu Andrei, Ulecan Maria.

2. Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire: se va prezenta Declarația pe proprie răspundere privind neîncadrarea în una dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016. - **Formular nr.3.**

3. Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Se prezintă Certificat constatator emis de Oficiul Registru Comerțului.

Informațiile cuprinse în acest document vor fi reale/actuale la MOMENTUL PREZENTĂRII.

Nota: Cerința privind obiectul de activitate trebuie să fie îndeplinită de fiecare ofertant/asociat/subcontractant (dacă este cazul) pentru partea de contract pe care o realizează.

II. Modul de prezentare a propunerii tehnice:

Se va prezenta:

1. Declarație pe proprie răspundere cu respectarea Caietului de sarcini - **Formular nr. 4;**

2. O descrierea detaliată a modului de îndeplinire a tuturor cerințelor solicitate prin Caietul de sarcini. Aceasta va fi elaborată și prezentată în așa fel încât să detalieze și să demonstreze îndeplinirea în totalitate a solicitărilor Caietului de sarcini. Oferta tehnică va respecta specificațiile tehnice minime solicitate prin Caietul de sarcini. Elementele propunerii tehnice se vor prezenta detaliat și complet, în corelație cu Caietul de sarcini și va include minim:

- Descrierea detaliată a fiecărei zile de ediție a festivalului, pentru fiecare ediție în parte, conform cerințelor din prezentul caiet de sarcini;

- Descrierea facilităților suport (resurse tehnice, logistice, umane, administrative etc.) pe care ofertantul le pune la dispoziție în scopul realizării activităților solicitate ;

- Pentru demonstrarea experienței similare ofertantul va prezenta un contract similar;

- Declarație pe propria răspundere că va asigura participarea la festival a unor artiști de muzică și dans tradițional. Prestatorul va prezenta propunerea beneficiarului înainte de desfășurarea fiecărei ediții, prezentând ulterior subcontractele încheiate cu aceștia.

3. Declarație de acceptare a condițiilor contractuale (Autoritatea contractantă a stabilit clauzele contractuale obligatorii pe care ofertantul trebuie să și le însușeașcă la depunerea ofertei și pe care nu le poate negocia. Ofertanții au dreptul să propună amendamente odată cu oferta, privind modificarea Clauzelor contractuale specifice pe care le-a stabilit autoritatea contractantă. Propunerile ofertanților de modificare a clauzelor contractuale specifice pe care le-a stabilit autoritatea contractantă în cadrul documentației de atribuire, trebuie să nu fie în mod evident dezavantajoase pentru aceasta din urma). În cazul unei asocieri, aceasta declarație va fi prezentată în numele asocierii de către asociatul desemnat lider - **Formular nr. 5.**

III. Modul de prezentare a propunerii financiare:

Oferta are caracter ferm și obligatoriu, din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 90 zile, trebuie să fie semnată pe propria răspundere de o persoană împuternicită legal de către ofertant.

Se va prezenta:

1. Formular de ofertă (Formular nr.6). Actul prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu autoritatea contractantă, îl reprezintă formularul de ofertă. Prețul din formularul de ofertă se va exprima în lei cu și fără TVA, și nu poate fi modificat pe perioada de valabilitate a acesteia.

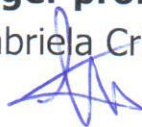
ATENȚIE: În Formularul de ofertă se va cuprinde valoarea totală a ofertei cu și fără TVA, ce va cuprinde toate serviciile oferite și cheltuielile aferente.

Perioada de valabilitate a ofertei: **90 zile de la termenul limită de primire a ofertelor.**

2. Anexă la formularul de ofertă - Centralizator de prețuri (Formular nr.7).

Manager proiect

Stan Gabriela Cristina



p.Șef Birou achiziții publice,contracte
consilier superior

Andreea-Cristina MOLDOVAN

